

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto amministrativo

**Al Dirigente Scolastico
IIS FERMI POLO MONTALE
VENTIMIGLIA**

Oggetto: *Avviso interno per la selezione di personale Amministrativo per l'incarico di supporto tecnico- amministrativo. Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 -Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".*

Il/La sottoscritto/a:

Cognome e nome:	nato a:	nato il:
Residente a:	via	
Codice fiscale:	Mail:	
In servizio presso questo Istituto in qualità di:	Assistente Amministrativo	

Avendo preso visione della Richiesta di disponibilità relativa alla selezione di personale Amministrativo per l'incarico di supporto tecnico- amministrativo relativo a progetto indicato in oggetto,

COMUNICA

la disponibilità all'incarico di supporto tecnico-amministrativo relativo al progetto in oggetto citato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali valutabili:

Esperienze professionali attinenti la contabilità d'istituto per anno scolastico	Max. 30 punti (5 punti per ogni esperienza)
Esperienze professionali attinenti all'avviso (progetti PON riferiti all'area contabile svolti negli anni scolastici dal 2016/17 al 2023/24)	Max. 20 punti (5 punti per ogni esperienza)

Allega alla presente domanda:

- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità (All. 2)

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

DATA _____

FIRMA _____